

**PROPOSTA CONVENZIONE PER L'APERTURA E LA GESTIONE  
DI CONTI CORRENTI DI FONDI DELLE PROCEDURE ESECUTIVE  
INDIVIDUALI E CONCURSUALI, NONCHE' DEI PROCEDIMENTI  
CIVILI**

TRA

**TRIBUNALE DI MASSA**

E

---

**1. Rapporto di conto corrente.**

Il conto corrente potrà essere aperto anche a "zero" per agevolare il versamento mediante bonifico da parte di un soggetto individuato dal Giudice (Delegato, Custode, Cancelliere ecc.), con la seguente intestazione:

*"Tribunale di Massa – numero di R.G. della procedura"*;

**1.1. Operatività.**

Il Custode giudiziario, il Professionista delegato, il Curatore o altro professionista specificamente incaricato dal Giudice oppure il Cancelliere con le modalità indicate dal Giudice dell'Esecuzione aprirà il conto corrente - intestato al Tribunale e con il riferimento del numero della procedura pendente innanzi al Tribunale di Massa - presso la Banca sottoscrittrice della convenzione.

La Banca fornirà il servizio di *Home Banking* informativo e dispositivo per le operazioni dei soggetti autorizzati dal Giudice: il Professionista delegato alla vendita e il Custode giudiziario nelle esecuzioni individuali, ovvero il Curatore, il Commissario e il Liquidatore giudiziale nelle procedure concorsuali, ovvero, ancora, il Funzionario di cancelleria nelle procedure di conversione del pignoramento relative alle esecuzioni mobiliari o immobiliari.

Segnatamente, per le procedure concorsuali, la Banca, ed in particolare la filiale presso cui è stato aperto il conto corrente, dovrà comunicare alla Cancelleria procedure concorsuali il proprio indirizzo pec, in modo da consentire alla Cancelleria stessa di inviare, in modalità telematica, i mandati di pagamento

emessi e firmati dal Giudice Delegato, con controfirma del Funzionario Giudiziario. Tali mandati dovranno essere eseguiti dall'Istituto di credito, che si obbliga a trasmettere all'indirizzo pec della Cancelleria fallimentare.tribunale.massa@giustiziacert.it la distinta di pagamento.

Si precisa che i mandati di pagamento, emessi con modalità telematica, saranno accettati dalla Cancelleria sul programma SIECIC e quindi a trasmessi, sempre con il sistema SIECIC, sia all'Istituto di credito indicato, sia al curatore/liquidatore/commissario; in caso di malfunzionamento, la Cancelleria invierà il mandato di pagamento direttamente all'Istituto bancario a mezzo pec all'indirizzo fornito dallo stesso Istituto.

### 1.2. Condizioni economiche e spese.

OPERAZIONE	COSTO	CHLARIMENTI
Spese tenuta conto		
Spese apertura		
Spese di liquidazione/chiusura		
Bollo		
Home banking informativo e dispositivo canone	gratuito	
Bonifici home banking		
Bonifici a sportello		
Valuta versamenti assegni		
Valuta versamenti bonifici		
Valuta altro		
Interessi passivi		
Interessi attivi		
Spese estratto conto, documento di sintesi, documentazione contabile varia	gratuite	Comunicazioni effettuate solo tramite <i>home banking</i>
Carta prepagata per PVP	gratuita	
Altro		

### 1.3. Dall'estinzione della procedura fino alla eventuale devoluzione al FUG.

Dalla data in cui la cancelleria ovvero il Professionista delegato, il Custode giudiziario, il Commissario o altro professionista competente comunicherà a mezzo PEC alla banca l'avvenuta estinzione della procedura, la Banca, nei 30 giorni successivi, comunicherà ai seguenti indirizzi

PEC:

- fallimentare.tribunale.massa@giustiziacert.it,
- esecuzioni.immobiliarimobiliari.tribunale.massa@giustiziacert.it,
- contenziosocivile.tribunale.massa@giustiziacert.it,
- volgiurisdizione.tribunale.massa@giustiziacert.it,
- ovvero al soggetto che ha richiesto l'apertura del conto corrente, se risultano somme giacenti non riscosse.

Su richiesta della cancelleria o del professionista che ha curato l'apertura del conto corrente, la Banca estinguerà il rapporto di conto corrente e trasferirà le somme presenti sul conto in un libretto di risparmio di nuova creazione, da consegnarsi alla Cancelleria delle esecuzioni immobiliari o alla Cancelleria fallimentare, il quale resterà attivo a zero spese fino a che sullo stesso risulteranno somme giacenti ovvero fino alla eventuale devoluzione al FUG delle somme giacenti non riscosse (5 anni dalla estinzione della procedura).

## 2. Comunicazioni varie.

La Banca si obbliga a comunicare esclusivamente a mezzo PEC con i soggetti indicati dal Giudice e con la cancelleria competente (all'indirizzo esecuzioni.immobiliarimobiliari.tribunale.massa@giustiziacert.it; fallimentare.tribunale.massa@giustiziacert.it.; contenziosocivile.tribunale.massa@giustiziacert.it; volgiurisdizione.tribunale.massa@giustiziacert.it).

A tal fine, la Banca nomina i seguenti due referenti:

- \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_, E-mail  
\_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_,

- \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_, E-mail  
mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_,

che sono investiti delle funzioni di destinatari di fatto di ogni provvedimento/comunicazione e funzione di collaborazione con i Magistrati, i loro ausiliari e/o il personale di cancelleria del Tribunale. In caso di sostituzione la Banca comunicherà tempestivamente via PEC all'indirizzo fallimentare.tribunale.massa@giustiziacert.it, esecuzioni.immobiliarimobiliari.tribunale.massa@giustiziacert.it, contenziosocivile.tribunale.massa@giustiziacert.it e volgiurisdizione.tribunale.massa@giustiziacert.it il nominativo e i dati del nuovo referente.

Tutte le comunicazioni da inviarsi alla Cancelleria dovranno essere trasmesse in via telematica e dovranno indicare esattamente il tipo di procedura (es. esecuzione immobiliare, esecuzione mobiliare, liquidazione giudiziale ecc.), il numero di ruolo e l'anno di iscrizione, onde consentire alla Cancelleria la celere individuazione della procedura a cui si riferisce la comunicazione e/o l'estratto conto.

La Banca invierà sempre a mezzo PEC ai seguenti indirizzi pec

- esecuzioni.immobiliarimobiliari.tribunale.massa@giustiziacert.it,
- fallimentare.tribunale.massa@giustiziacert.it,
- contenziosocivile.tribunale.massa@giustiziacert.it,
- volgiurisdizione.tribunale.massa@giustiziacert.it,

la sussistenza di conti correnti in cui non risultano movimentazioni per un periodo superiore a sei mesi.

### **3. Durata.**

La Convenzione avrà durata triennale a partire dalla data di sottoscrizione, senza possibilità di rinnovo tacito.

Il Tribunale di Massa ha la facoltà di rivedere la presente Convenzione anche nel corso della sua vigenza al fine di consentire l'eventuale adeguamento della stessa a nuove norme e/o esigenze sopravvenute.

Alla scadenza della presente Convenzione o in caso di sua anticipata cessazione per qualunque causa, la Banca garantisce la gestione dei conticorrenti già aperti, alle condizioni pattuite, fino alla chiusura del conto corrente, nonché, in caso di somme giacenti non riscosse, fino alla chiusura del libretto di risparmio che potrà avvenire solo decorsi cinque anni dalla data di estinzione della procedura e solo a seguito della devoluzione al Fondo Unico Giustizia delle somme giacenti sul medesimo libretto.

### **4. Recesso.**

Al Tribunale di Massa è concessa la facoltà di recedere dalla Convenzione in caso di individuazione di nuovi strumenti per garantire i servizi o se le relative esigenze siano superate o in casi di non compatibilità con le regole di funzionamento e di organizzazione dei servizi della giustizia, previo preavviso di 30 giorni. Fermo, in ogni caso, quanto previsto dal punto 3 che precede.

Massa,

---