



TRIBUNALE DI MASSA
Piazza Alcide de Gasperi n. 1
MASSA

Prot. 286/2012

RACCOMANDATA AR /FAX o E-MAIL

Oggetto: Procedura in economia ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/06 per la nomina del medico competente per le strutture giudiziarie di Massa - Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.i. (Sicurezza sui luoghi di lavoro). Lettera di invito

Premesso che:

- occorre provvedere al conferimento dell'incarico di medico competente in ottemperanza a quanto previsto ed indicato dal D.lsg n. 81/2008 e s.m.i. in punto sorveglianza sanitaria-secondo le modalità di cui all'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e, conseguentemente, alla scelta di un soggetto cui affidare le prescritte attività;
- che la predetta nomina riguarderà tutti gli Uffici Giudiziari di Massa come meglio di seguito esplicitato;
- **Visto** l'atto di determina del Ministero della Giustizia n. 2941/2011 del 12/01/2012 con cui questo Tribunale è stato incaricato dell'espletamento di tutte le attività necessarie ai fini della procedura di cui in oggetto, si indica quanto segue:

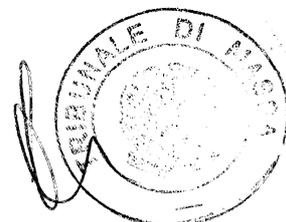
Amministrazione appaltante

Tribunale di Massa , con sede in Piazza Alcide de Gasperi n. 1, 54100 MASSA - Responsabile Unico del Procedimento ai fini della presente procedura è il Dirigente Amministrativo dott.ssa Anna Molino (tel. 0585/818130 - fax. 0585/45212 - e-mail anna.molino@giustiziacert.it)

Oggetto della fornitura

La fornitura ha ad oggetto l'affidamento dell'incarico di "Medico Competente" per adempiere agli obblighi derivanti dal Decreto Legislativo 81/2008 e s. m. e i., in materia sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, relativamente alle strutture di seguito indicate:

1. Strutture giudiziarie interessate:
 - A) Palazzo di giustizia di Massa Piazza Alcide de Gasperi n. 1 ove hanno sede gli Uffici del Tribunale di Massa, della procura della Repubblica di Massa e dell'Ufficio del Magistrato di Sorveglianza di Massa;
 - B) Ufficio Unep di Massa in via Fantoni snc;
 - C) Sezione Distaccata di Carrara in Località San Martino Piazzale Ludovici n. 1 CARRARA
 - D) Sezione Distaccata di Pontremoli in Piazza della Repubblica.
2. Numero totale dei dipendenti :
 - a) Magistrati 22
 - b) Personale Amministrativo 100



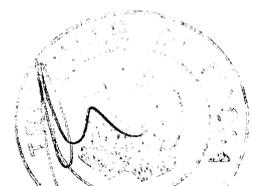
La figura di Medico Competente dovrà garantire il possesso dei necessari requisiti professionali previsti dal D.lsg n. 81/2008 e s.m.i., le capacità tecniche per il perfetto adempimento di quanto previsto dagli artt. 18, 25, 35 D.lsg cit. e art. 125 comma 12 D.lgs. 163/2006;

Il medico Competente dovrà effettuare la **SORVEGLIANZA SANITARIA** (art. 18- 25 - 35 D.L.vo 81/2008 e s. m. e i.) nei confronti dei dipendenti esposti a rischi professionali, appartenenti agli uffici giudiziari indicati. Più precisamente

1. **accertamenti preventivi o periodici o a richiesta scritta e motivata del lavoratore intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro, per mansioni che comportano l'uso del videoterminale/personal computer sulla base di adeguati protocolli di accertamento che potranno essere integrati da ulteriori esami clinici, biologici e specialistici qualora ne emerga la necessità;**
2. **accertamenti preventivi o periodici o a richiesta scritta e motivata del lavoratore intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro, per mansioni che comportano movimentazione manuale dei carichi, sulla base del protocollo sanitario in vigore;**
3. **organizzazione e coordinamento dell'attività sanitaria relativa a visite specialistiche o esami clinici e biologici mirati al rischio eventualmente ritenuti necessari**
4. **collaborare con il datore di lavoro e con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione ove necessario della sorveglianza sanitaria , alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori;**
5. **aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;**
6. **partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 D.L.vo 81/2008;**
7. **visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta l'anno o a cadenza diversa in base alla valutazione dei rischi.**

Nello svolgimento dell'incarico, il Medico competente si impegnerà ad effettuare le visite e gli accertamenti sanitari ritenuti necessari a seguito di valutazione dei rischi ,a proprie cura e spese e sotto la propria esclusiva responsabilità tenendo informata l'Amministrazione sull'esito delle stesse. Le visite mediche verranno eseguite sulla scorta di un calendario concordato con l'amministrazione.

Il Medico competente si impegna altresì ad effettuare presso la sede di Massa, di Carrara, di Pontremoli , con le proprie risorse professionali , le prestazioni di cui all'art. 18 - 25 - 35 del D.L.vo 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni. Al fine della predisposizione dell'offerta economica, per ogni eventuale ulteriore chiarimento potrà essere contattata la dr.ssa Anna Molino



Presentazione dell'offerta economica

La S.V., qualora interessata, è invitata a formulare un'offerta economica per l'assunzione del predetto incarico

L'offerta dovrà specificare: a) l'importo applicato per ogni visita medica di idoneità e per ogni visita specialistica oculistica nonché per eventuali esami ematici - audiometria- spirometria- tossicologici delle urine e per le attività di coordinamento

b) l'importo complessivo a base annuale per tutte le ulteriori attività connesse alla sorveglianza sanitaria sopra indicate.

All'offerta potrà essere allegato eventuale *curriculum* professionale L'offerta dovrà pervenire al Tribunale di Massa piano primo del Palazzo di Giustizia , Piazza Alcide de Gasperi n. 1, 54100 MASSA a mezzo raccomandata AR in doppia busta sigillata di cui quella interna - sigillata- deve riportare la seguente indicazione "OFFERTA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE" , entro 15gg dal ricevimento dell'invito; in alternativa potrà essere deposita a mano presso la sede dell'Ufficio sopra indicato (stanze n. 20 oppure 26).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Modalità di presentazione dell' offerta Le modalità di predisposizione dell'offerta sono le seguenti:

1) Ogni pagina contenente l'offerta dovrà essere siglata e sottoscritta, da parte del professionista interessato, singolarmente o in qualità di capo gruppo dell'eventuale associazione di professionisti;

2) L'offerta dovrà essere contenuta in una busta sigillata recante la dicitura "Offerta economica" e firmata sui lembi per esteso dallo stesso professionista di cui sopra;

3) La predetta busta dovrà essere contenuta in un'altra busta recante la dicitura "OFFERTA PER INCARICO DI MEDICO COMPETENTE" che dovrà contenere:

A) L' offerta economica secondo i criteri sopra descritti;

B) L'eventuale *curriculum* professionale;

C)Una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante:

* di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

* di non essere sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza, a proprio carico, di procedimenti in corso per l'applicazione di misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575.

* che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, e/o che non sia stata emessa sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva 2004/18/CE. (In caso affermativo, indicare le condanne definitive emesse, comprese anche quelle per le quali è stato concesso il beneficio della non menzione),

* di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, e non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/2008;

* di non essere sottoposti a sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 lettera c) del Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica



amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis, comma 1 del D.L. 04.07.2006 n. 223 convertito, con modificazioni, dalla Legge 04.08.2006 n. 248;

* di non aver riportato condanne penali;

D) La dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali come disciplinato dal L. 196/2003;

E) Fotocopia di un documento di riconoscimento valido del firmatario;

F) L'impegno, nel caso di aggiudicazione dell'incarico, a produrre:

* certificazione di regolarità contributiva;

* quanto previsto dalla D.lsg. 136/2010 (obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)

tra cui la comunicazione degli estremi identificativi di conto corrente bancario o postale dedicato alle operazioni finanziarie connesse ai pagamenti in esecuzione del presente contratto nonché ogni variazione successiva e l'indicazione completa delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sul predetto conto corrente.

Apertura delle buste

Le buste sigillate contenenti le offerte economiche verranno aperte nell'ufficio del Presidente del Tribunale di Massa e delle operazioni compiute si provvederà a redigere apposito verbale.

Scelta del contraente

L'affidamento del servizio in oggetto, effettuato secondo la procedura in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/06, verrà aggiudicato secondo i criteri di cui al comma 11 del predetto articolo.

Per quanto non espressamente indicato troverà applicazione quanto indicato dall'art. 121 del D.lgs. 163/2006.

Stipula del contratto

Il contratto sarà stipulato previa autorizzazione alla relativa spesa da parte del competente Ufficio del Ministero della Giustizia e sarà firmato dai Capi degli Uffici interessati secondo la relativa spesa o da un loro delegato, all'uopo nominato, che provvederanno alla stipula del contratto con il soggetto tecnico che sarà prescelto. Dalla stipula del predetto contratto decorreranno i termini per il deposito dei documenti previsti dal D.lgs. n. 81/2008.

Durata del contratto

L'incarico di medico competente avrà durata triennale a far data dalla stipula del contratto, salvo contrario avviso del Ministero della Giustizia

Riservatezza delle informazioni

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si informa che i dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, saranno raccolti presso l'Amministrazione e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo.

Massa, 16/02/2012

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Dirigente Amministrativo
Dr.ssa Anna Molino

